

MTÜ Haabersti Korteriühistute Ümarlaud

põhikiri

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on MTÜ Haabersti Korteriühistute Ümarlaud (edaspidi nimetatud: Ümarlaud).
- 1.2. Ümarlaud on avalikes huvides tegutsev ja vabatahtlikkuse alusel toimiv organisatsioon, mille asukohaks on Haabersti linnaosa, Tallinn linn, Eesti Vabariik.
- 1.3. Ümarlaud juhindub oma tegevuses mittetulundusühingute seadusest, muudest seadustest, õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4. Ümarlaul on oma pangaarve ja võivad olla oma pitsat ning sümboolika.
- 1.5. Ümarlaud on poliitiliselt sõltumatu avalikes huvides tegutsev ühendus, mis ei välista koostööd ühegi organisatsiooni ega isiku(te)ga, kelle tegevus ja eesmärgid kattuvad Ümarlaura tegevuse või eesmärkidega ning kelle tegevus on kooskõlas kehtivate õigusaktidega ja heade tavadega.
- 1.6. Ümarlaul puudub eesmärk, mille saavutamine võiks olla tema lõpetamise aluseks.

2. ÜMARLAUA TEGEVUSE EESMÄRGID

- 2.1. Ümarlaura tegevuse eesmärkideks on:
 - 2.1.1. ühendada Haabersti linnaosa (edaspidi nimetatud: Haabersti) korterelamute haldamise ja majandamisega tegelevaid isikuid, kelle soov on omandada teadmisi ja praktilisi kogemusi elamute haldamise ja majandamise tegevuste parendamiseks;
 - 2.1.2. jagada teadmisi ja praktilisi kogemusi Ümarlaura liikmetele, Haabersti elanikele ja teistele huvilistele;
 - 2.1.3. esindada ja kaitsta Ümarlaura liikmete ja Haabersti elanike huve kohaliku omavalitsuse asutustes;
 - 2.1.4. tegevuste ja ürituste korraldamine Haabersti elukeskkonna ja linnaruumi parendamiseks; Haabersti piirkonna tasakaaluka ja teadmistepõhise arengu eest hea seismine;
 - 2.1.5. Haabersti omanäolisuse elukeskkonna ja väärtuste säilitamine ning nende väljatoomine;
 - 2.1.6. kogukondlikkuse, kodanikuvastutuse ja julguse arendamine Haabersti elanike seas, omaalgatusele innustamine, ühistele tegevustele suunamine ja kaasamine;
 - 2.1.7. Haabersti kohalike heade ideede kogumine, kajastamine ja võimendamine, piirkonna elanike huvide kaitsmine ja neile piirkonda puudutava info edastamine;
 - 2.1.8. kultuuridevahelise suhtluse toetamine sõltumata keelest ja rahvusest;
 - 2.1.9. omavalitsuse ja elanike koostöö ja suhtluse toetamine;
 - 2.1.10. Haabersti maine parendamine;
 - 2.1.11. sama suunitlusega ühingutega sidemete loomine ja koostöö nii Eesti Vabariigis kui ka välismaal;
 - 2.1.12. olla heaks eeskujuks teistele sarnastele algatustele.
- 2.2. Eesmärkide saavutamiseks teostab Ümarlaud järgmisi tegevusi:
 - 2.2.1. korraldab Ümarlaura liikmete ja huviliste kokkusaamisi, seminare, mõttetubasid ja muid Ümarlaura eesmärkide täitmisele suunatud koosviibimisi;

- 2.2.2. kooskõlas põhikirjaga korraldab ning toetab piirkonnaga seonduvaid avalikke üritusi;
- 2.2.3. kogub, analüüsib ja mõtestab elamute haldamise ja majandamise alast teavet;
- 2.2.4. osaleb elamute haldamist ja majandamist käsitlevatel seminaridel ja messidel;
- 2.2.5. osaleb keskkonna- ja energiasäästualastes tegevustes;
- 2.2.6. teostab seaduses lubatud piires majandustegevust Ümarlaua põhikirjalise tegevuse finantseerimiseks;
- 2.2.7. laiendab aktiivselt Ümarlaua liikmeskonda;
- 2.2.8. esindab Ümarlaua liikmete huve kõikides piirkonda puudutavates ettevõtmistes ja räägib aktiivselt kaasa piirkonna elukeskkonna kujundamisel;
- 2.2.9. aitab kaasa Haabersti elanike huvide kooskõlla viimisele piirkonda puudutavate, omavalitsuse poolt loodavate arengukavade ja detailplaneeringutega;
- 2.2.10. teeb koostööd kohaliku omavalitsuse asutustega;
- 2.2.11. kasutab kõiki võimalikke infoedastuskanaleid teavitamiseks piirkonna elanikke Ümarlaua tegevusest.

3. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ümarlaua liikmeks võib olla iga Haaberstis või Eesti Vabariigis elav või asuv isik, aga ka välisriigi füüsiline isik, kes on valmis aktiivselt kaasa lööma Ümarlaua eesmärkide elluviimisel ja täidab põhikirjast tulenevaid nõudeid.
- 3.2. Liikmeks vastuvõtmise ja väljaarvamise korraldab Ümarlaua juhatus.
- 3.3. Ümarlaua liikmeks astumine toimub Ümarlaua juhatusele esitatava kirjaliku avalduse alusel. Juhatus otsustab liikmeks vastuvõtmise ühe kuu jooksul avalduse saamise päevast arvates, kui avalduse teinud isik vastab käesoleva põhikirjaga sätestatud tingimustele ja nõustub kandma ning täitma liikmelisusega kaasnevat õigusi ja kohustusi.
- 3.4. Liige omandab liikmelisusest tulenevad õigused ja kohustused alates juhatuse otsuse vastuvõtmise päevast.
- 3.5. Ümarlaua liikmel on peale kõigi seadusest tulenevate õiguste järgmised õigused:
 - 3.5.1. saada juhtorganitelt igakülgset teavet Ümarlaua tegevuse kohta;
 - 3.5.2. võtta osa kõikidest Ümarlaua üritustest;
 - 3.5.3. esitada ettepanekuid ja arupärimisi Ümarlaua tegevuse kohta;
 - 3.5.4. kasutada Ümarlaua vara heaperemehelikult, vastavalt Ümarlaua põhikirjale;
 - 3.5.5. saada osa Ümarlaua liikmesoodustustest;
 - 3.5.6. saada võimalusel juriidilist, majanduslikku, hariduslikku abi ja nõu oma tegevustes, millised kattuvad Ümarlaua tegevuse eesmärkide ja nende elluviimise viisidega;
 - 3.5.7. taotleda Ümarlaualt toetusi ja soodustusi.
- 3.6. Ümarlaua liikmed on kohustatud:
 - 3.6.1. tundma ja täitma käesolevas põhikirjas sätestatud;
 - 3.6.2. andma vastavalt võimalustele panuse Haabersti arengule, aitama kaasa Ümarlaua eesmärkide saavutamisele;
 - 3.6.3. maksma Ümarlaua sisseastumis- ja liikmemaksu kindlaks määratud ajaks ja sätestatud suuruses.
- 3.7. Ümarlaua sisseastumis- ja liikmemaksu määrad kinnitab üldkoosolek.
- 3.8. Liikmel on õigus kirjaliku avalduse alusel Ümarlaua liikmete hulgast välja astuda.
- 3.9. Liige loetakse Ümarlauast väljaastunuks avalduse esitamise päevale järgnevat päevast.

- 3.10. Ümarlaua liige võidakse Ümarlauast välja arvata lisaks seaduses sätestatud juhtudele, järgmistel põhjustel:
 - 3.10.1. liige kahjustab olulisel määral Ümarlaua huve ja mainet;
 - 3.10.2. liige ei tasu kindlaksmääratud ajaks ettenähtud liikmemaksu või sisseastumismaksu;
 - 3.10.3. Ümarlaua põhikirja ja põhimõtete mittejärgimine, mis kahjustab otseselt Ümarlaua tegevust.
- 3.11. Juhatus teatab kirjalikult 7 päeva jooksul väljaarvatule sellekohasest otsusest. Nimetatud teade loetakse liikme poolt kättesaaduks, kui see on saadetud liikme poolt Ümarlauale teatatud e-posti või tavaposti aadressile ja saatmisest on möödunud e-posti puhul kolm ja tavaposti puhul viis tööpäeva.
- 3.12. Ümarlauast omal soovil lahkunud või väljaarvatud liikmele ei tagastata sisseastumis- ja liikmemaksu.

4. JUHTIMINE

- 4.1. Ümarlaua organiteks on liikmete üldkoosolek ja juhatus.
- 4.2. Ümarlaua kontrollorganiteks on revident või revisjonikomisjon.
- 4.3. Ümarlaua kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek.
- 4.4. Üldkoosoleku toimumise aeg, koht ja päevakord määratakse ning tehakse teatavaks elektroonilist taasesitamist võimaldavas vormis. Üldkoosolek toimub vähemalt kord aastas. Üldkoosoleku kokku kutsumisel ja otsuste vastuvõtmisel lähtutakse seadusest.
- 4.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata osalejate arvust. Igal üldkoosolekul osalejal on üks hääl. Otsused langetatakse avaliku hääletamise teel. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud liikmetest. Ümarlaua põhikirja muutmiseks või Ümarlaua tegevuse lõpetamiseks on vajalik vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalenute nõusolek.
- 4.6. Üldkoosoleku pädevuses on:
 - 4.6.1. põhikirja muutmine;
 - 4.6.2. juhatuse valimine;
 - 4.6.3. revidendi või revisjonikomisjoni valimine
 - 4.6.4. majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 4.6.5. juhatuse poolt esitatava Ümarlaua tegevuskava kinnitamine;
 - 4.6.6. sisseastumis- ja liikmemaksude kindlaksmääramine;
 - 4.6.7. Ümarlaua ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine;
 - 4.6.8. Ümarlaua tegevuse lõpetamise korral Ümarlaua varade jagamise korraldamine.
- 4.7. Üldkoosolekul võib vastu võtta otsuseid kõikides Ümarlaua juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse või Ümarlaua muu organi pädevusse.
- 4.8. Juhatus valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks vähemalt kolmeliikmelisena.
- 4.9. Juhatus liikmed valivad endi seast vajadusel juhatuse esimehe, kes organiseerib ning koordineerib juhatuse tööd ning jälgib, et juhatuse otsused ja tegevus oleks kooskõlas seadustega.
- 4.10. Juhatus koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele ning juhatus on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb kas kohapeal või elektrooniliste kanalite kaudu üle poole liikmetest, otsuste vastuvõtmiseks on vaja 2/3 osalenute nõusolekust.
- 4.11. Juhatus tegevusvaldkonda kuuluvad:
 - 4.11.1. üldkoosoleku otsuste täitmise korraldamine;
 - 4.11.2. Ümarlaua tegevuskavade arutamine ja üldkoosolekule kinnitamiseks esitamine;

- 4.11.3. Ümarlaua esindamine riigiasutustes, ajakirjandusega ja teiste juriidiliste- või füüsiliste isikutega suhtlemisel;
- 4.11.4. Ümarlaua vara ja finantside kasutamine vastavalt jooksvatest vajadustest ja tegevuskavadest;
- 4.11.5. Ümarlaua vara kasutamise korra kindlaks määramine;
- 4.11.6. üldkoosoleku korraldamine vähemalt kord aastas;
- 4.11.7. kokkulepete sõlmimine teiste ühingute ja isikutega lähtuvalt Ümarlaua eesmärkidest;
- 4.11.8. uute liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine esitatud avalduste põhjal;
- 4.11.9. avalduste ja taotluste läbivaatamine.

5. ÜMARLAUA VARA

- 5.1. Ümarlaua eesmärkide täitmist rahastatakse:
 - 5.1.1. Ümarlaua liikmemaksudest;
 - 5.1.2. isikute vabatahtlikest annetustest ja toetustest;
 - 5.1.3. kasumit mittetaotlevast majandustegevusest;
 - 5.1.4. ühistegevuse tulemusena soetatud kinnis- ja vallasvarast;
 - 5.1.5. muudest laekumistest.
- 5.2. Ümarlaua vara kasutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivale seadusandlusele ja üldkoosoleku ning juhatuse otsustele.
- 5.3. Ümarlaua tegevuse lõpetamisel antakse järelejäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja liikmeks olevale sarnase eesmärgiga organisatsioonile või avalikõiguslikule juriidilisele isikule.

6. ÜMARLAUA LÕPETAMINE

- 6.1. Ümarlaua ühinemine, jagunemine ja lõpetamine viiakse läbi seadusega sätestatud korras.
- 6.2. Ümarlaua tegevus lõpetatakse:
 - 6.2.1. üldkoosoleku otsusega;
 - 6.2.2. Ümarlaua liikmete vähenemisel alla kahe;
 - 6.2.3. üldkoosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjaga ettenähtud organite liikmed;
 - 6.2.4. muul seaduses ettenähtud alusel.
- 6.3. Käesoleva põhikirjaga täpsemalt reguleerimata osas lähtutakse seadustest.

Põhikiri on vastu võetud asutamiskoosolekul 12.11.2015